

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТИХОРЕЦКОГО РАЙОНА

от 02.04.2018

№ 69

поселок Парковый

О внесении изменений в постановление администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района от 3 сентября 2014 года № 336 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Парковского сельского поселения Тихорецкого района»

В целях уточнения Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Парковского сельского поселения Тихорецкого района, **п о с т а н о в л я ю**:

1. Внести в постановление администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района от 3 сентября 2014 года № 336 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Парковского сельского поселения Тихорецкого района» (с изменениями от 21 сентября 2015 года № 382) следующие изменения:

1.1. В приложении:

в разделе 1:

в абзаце втором пункта 1.2:

слова «и программой» исключить;

в абзаце первом пункта 1.7 слова «наименование, координатор муниципальной программы (далее –Перечень муниципальных программ)» заменить словами «наименование и координатор муниципальной программы»;

дополнить пунктом 1.12 следующего содержания:

«1.12. Координатор муниципальной программы обеспечивает регистрацию муниципальной программы в федеральном реестре документов стратегического планирования в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации.»;

в разделе 2:

в пункте 2.1:

в подпункте 2.1.2:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«характеристика текущего состояния и основные проблемы в соответствующей сфере реализации муниципальной программы.»;

абзац шестой исключить;

подпункт 2.1.3 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Паспорт ведомственной целевой программы разрабатывается по форме, предусмотренной Порядком разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ.»;

дополнить подпунктом 2.1.4 следующего содержания:

«2.1.4.Иные положения, не предусмотренные подпунктами 2.1.1 - 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Порядка, соответствующие требованиям, установленным правилами предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Краснодарского края бюджету Парковского сельского поселения Тихорецкого района.».

в пункте 2.2:

подпункт 2.2.1 изложить в следующей редакции:

«2.2.1.Раздел «Характеристика текущего состояния и основные проблемы в соответствующей сфере реализации муниципальной программы» (в наименовании раздела указывается сфера реализации муниципальной программы, которая непосредственно отражается в муниципальной программе).

В рамках характеристики текущего состояния сферы реализации муниципальной программы предусматривается проведение анализа ее текущего состояния, включая выявление основных проблем, в том числе в разрезе подпрограмм муниципальной программы.

Анализ включает характеристику реализации муниципальной политики в регулируемой сфере экономики, выявление потенциала для ее развития и существующих ограничений в реализации муниципальной программы.»;

в подпункте 2.2.2:

абзацы первый и второй изложить в следующей редакции:

«2.2.2.Раздел «Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы.».

Цели муниципальной программы соответствуют приоритетам муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы.»;

в абзаце втором слова «и в программе» исключить;

абзац второй подпункта 2.2.4 изложить в следующей редакции:

«В табличной форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку приводятся сведения об общем объеме финансирования муниципальной программы по годам реализации и объемах финансирования по подпрограммам, ведомственным целевым программам и основным мероприятиям. Объем бюджетных ассигнований указывается в разрезе источников в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой.»;

подпункт 2.2.5 исключить;

в абзаце восьмом подпункта 2.2.6 слово «публичного» заменить словом «общественного»;

подпункт 2.2.8 изложить в следующей редакции:

«2.2.8.Раздел «Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы».

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы представляет собой алгоритм оценки фактической эффективности в процессе и по итогам реализации муниципальной программы. Указанная методика основывается на оценке результативности муниципальной программы с учетом объема финансовых ресурсов, направленных на ее реализацию, а также реализовавшихся рисков и социально-экономических эффектов, оказывающих влияние на изменение соответствующей сферы социально-экономического развития Парковского сельского поселения Тихорецкого района.

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы учитывает необходимость проведения оценок:

степени реализации мероприятий подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий, включенных в муниципальную программу;

степени соответствия запланированному уровню расходов и эффективности использования финансовых ресурсов;

степени достижения целей и решения задач муниципальной программы и включенных в нее подпрограмм и ведомственных целевых программ.

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы предусматривает возможность проведения оценки ее эффективности в течение реализации муниципальной программы не реже чем один раз в год.

При разработке методики оценки эффективности реализации муниципальной программы используются базовые положения типовой методики оценки эффективности реализации муниципальной программы в соответствии с приложением № 7 к настоящему Порядку.»;

подпункт 2.2.7 изложить в следующей редакции:

«2.2.9.Раздел «Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением».

Раздел включает описание механизмов управления муниципальной программой, взаимодействия, разграничение полномочий и ответственности координатора муниципальной программы и координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы, контроля за ее выполнением.»;

подпункт 2.3.5 пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3.5.В муниципальную программу включается подпрограмма, содержащая мероприятия, направленные на обеспечение эффективного управления реализацией муниципальной программы. В данной подпрограмме отражаются цели и задачи, направленные в том числе на обеспечение эффективного исполнения муниципальных функций, повышение доступности и качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в сфере реализации муниципальной программы, повышение эффективности и

результативности бюджетных расходов в сфере реализации муниципальной программы.

Задачи подпрограммы также включают внедрение новых управленческих механизмов в сфере реализации муниципальной программы (переход к предоставлению муниципальных услуг (выполнению работ) в электронном виде; разработка и внедрение единых нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) подведомственными учреждениями»; модернизация технического оснащения и внедрение информационно-коммуникационных технологий, если результаты такой модернизации будут использоваться для целей нескольких подпрограмм муниципальной программы).

Задачи подпрограммы характеризуются количественными показателями, отвечающими требованиям настоящего Порядка.

Для достижения целей (решения задач) подпрограммы формируются мероприятия, в состав которых включается финансирование содержания отделов, управлений, обеспечение деятельности муниципальных учреждений, находящихся в их ведомственной (отраслевой) принадлежности, участвующих в реализации муниципальной программы.»;

в разделе 3:

абзац второй пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«Координатор муниципальной программы обеспечивает внесение соответствующих изменений в Перечень муниципальных программ в месячный срок со дня принятия решения Советом, но не позднее 31 декабря года, предшествующего году принятия решения Совета Парковского сельского поселения Тихорецкого района о бюджете Парковского сельского поселения Тихорецкого района на очередной финансовый год.»;

пункт 3.3 дополнить словами «и (или) участниками муниципальной программы»;

в пункте 3.4:

абзац третий подпункта 3.4.1 дополнить словами: «, включая прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Парковского сельского поселения Тихорецкого района в сфере реализации муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению № 10 к настоящему Порядку»;

в абзаце третьем подпункта 3.4.2 цифры «10» заменить цифрами «11»;

подпункт 3.4.3 изложить в следующей редакции:

«3.4.3. На третьем этапе осуществляется согласование проекта постановления администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района об утверждении муниципальной программы (далее - проект постановления) в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района, утвержденной постановлением администрации Парковского сельского

поселения Тихорецкого района от 25 декабря 2008 года № 181, (далее - Инструкция по делопроизводству).

Результаты финансово-экономической экспертизы Контрольно-счетной палаты и общественного обсуждения проекта муниципальной программы анализируются координатором муниципальной программы и отражаются в пояснительной записке к проекту правового акта.

пункты 3.5, 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.5. Внесение изменений в муниципальные программы осуществляется в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству.

Внесение изменений в подпрограммы и основные мероприятия осуществляется путем внесения изменений в муниципальную программу. При внесении изменений в ведомственную целевую программу соответствующие изменения вносятся и в муниципальную программу, в состав которой она входит. В случае внесения изменений в муниципальную программу (подпрограмму, основное мероприятие) в части выделения дополнительных объемов финансирования дополнительно к проекту муниципального правового акта о внесении изменений представляется проводимая координатором муниципальной программы совместно с координаторами подпрограмм и (или) участниками муниципальной программы оценка степени влияния выделения дополнительных объемов финансирования на целевые показатели муниципальной программы (подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия), в том числе на сроки и ожидаемые непосредственные результаты реализации мероприятий подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий.

При внесении изменений в муниципальную программу (подпрограмму, основное мероприятие) основные параметры муниципальной программы (подпрограммы, основного мероприятия), относящиеся к прошедшим периодам реализации муниципальной программы, изменению не подлежат.

3.6. Проекты муниципальных программ подлежат утверждению постановлением администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района не позднее 1 октября года, предшествующего году начала реализации муниципальной программы. Изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению не позднее 31 декабря текущего финансового года, за исключением изменений, касающихся увеличения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение муниципальной программы в очередном финансовом году и плановом периоде, которые подлежат утверждению не позднее 15 октября текущего финансового года.»;

в разделе 4:

пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется по отчетным формам, приведенным в приложениях № 12, 13 к настоящему Порядку.»;

пункт 4.5 изложить в следующей редакции:

«4.5. Координатор муниципальной программы ежегодно, до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет специалисту, выполняющему финансово-экономические функции, доклад о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

Координаторы подпрограмм и участники муниципальной программы в пределах своей компетенции ежегодно в сроки, установленные координатором муниципальной программы, представляют в его адрес в рамках компетенции информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Доклад о ходе реализации муниципальной программы содержит:
конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;

сведения о фактических объемах финансирования муниципальной программы в целом и по каждому мероприятию подпрограмм, ведомственных целевых программ, включенных в муниципальную программу, и основных мероприятий в разрезе источников финансирования и главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета;

сведения о фактическом выполнении мероприятий подпрограмм, ведомственных целевых программ, включенных в муниципальную программу, и основных мероприятий с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;

сведения о соответствии фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы и входящих в ее состав подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий плановым показателям, установленным муниципальной программой;

оценку эффективности реализации муниципальной программы;

анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;

предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы, в том числе по оптимизации расходов местного бюджета на реализацию основных мероприятий муниципальной программы, мероприятий подпрограмм, мероприятий ведомственных целевых программ и корректировке целевых показателей муниципальной программы на текущий финансовый год и на плановый период.

К докладу о ходе реализации муниципальной программы прилагаются отчеты об исполнении целевых показателей муниципальной программы и входящих в ее состав подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий, сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Парковского сельского поселения Тихорецкого района в сфере реализации муниципальной программы (при наличии).

В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей координатором муниципальной программы проводится анализ факторов и указываются в

докладе о ходе реализации муниципальной программы причины, повлиявшие на такие расхождения.

По муниципальной программе, срок реализации которой завершился в отчетном году, координатор муниципальной программы представляет специалисту, выполняющему финансово-экономические функции, доклад о результатах ее выполнения, включая оценку эффективности реализации муниципальной программы за истекший год и весь период реализации муниципальной программы.»;

пункт 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7. При реализации мероприятия муниципальной программы (подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия) координатор муниципальной программы (подпрограммы), участник муниципальной программы, может выступать муниципальным заказчиком и (или) главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, а также исполнителем (в случае, если мероприятие не предполагает финансирования за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации либо осуществляется за счет средств, предусмотренных на содержание координатора муниципальной программы (подпрограммы), участника муниципальной программы).»;

приложения № 1-12 изложить в новой редакции согласно приложениям № 1-12 к настоящему постановлению;

дополнить приложением № 13 согласно приложению № 13 к настоящему постановлению.

2. Общему отделу администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района (Лукьянова) обнародовать настоящее постановление в специально установленных местах и разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Парковского сельского поселения
Тихорецкого района

 Н.Н.Агеев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района
от 02.04.2018 № 69

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку принятия решения о
разработке, формирования, реализации
и оценки эффективности реализации
муниципальных программ Парковского
сельского поселения Тихорецкого
района, утвержденному постановлением
администрации Парковского сельского
поселения Тихорецкого района
от 03 сентября 2014 года № 336
(в редакции постановления
администрации Парковского сельского
поселения Тихорецкого района
от 02.04.2018 № 69

ПАСПОРТ
муниципальной программы Парковского сельского поселения
Тихорецкого района

« _____ »

Координатор муниципальной
программы

Координаторы подпрограмм

Участники муниципальной
программы

Подпрограммы муниципальной
программы

Ведомственные целевые программы

Цели муниципальной программы

Задачи муниципальной программы

Перечень целевых показателей
муниципальной программы

Этапы и сроки реализации
муниципальной программы

Объемы и источники финансирования
муниципальной программы».

Заместитель главы
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized representation of the name V.V. Lagoda.

В.В.Лагода

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района
от 02.04.2018 № 69

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Парковского сельского поселения Тихорецкого района, утвержденному постановлением администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района от 03 сентября 2014 года № 336 (в редакции постановления администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района от 02.04.2018 № 69)

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
муниципальной программы

« _____ »

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение показателей					
			отчетный год (1)	1-й год реализации	2-й год реализации	3-й год реализации	№ год реализации	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Муниципальная программа							

	«					»	
1.1.	Целевой показатель						
1.2.	Целевой показатель						
...							
2.1.	Подпрограмма						№ 1
	«					»	
2.1.1.	Целевой показатель						
2.1.2.	Целевой показатель						
...							
2.2.	Подпрограмма № 2						
	«					»	
2.2.1.	Целевой показатель						
2.2.2.	Целевой показатель						
...							
3.1.	Ведомственная целевая программа № 1						
	«					»	
3.1.1.	Целевой показатель						
3.1.2.	Целевой показатель						
...							
3.2.	Ведомственная целевая программа № 2						
	«					»	
3.2.1.	Целевой показатель						
3.2.2.	Целевой показатель						
...							

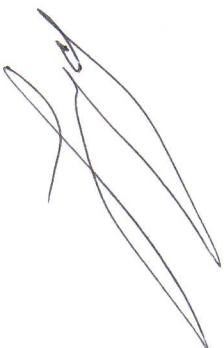
(1) Год, предшествующий году утверждения муниципальной программы.».

Заместитель главы
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района

В.В.Лагода

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Цель 1								
1.1	Задача 1.1								
1.1.1	Основное мероприятие 1.1.1	1-й год							
		2-й год							
		...							
		№-й год							
		Всего						X	
1.1...								
1.2	Задача 1.2								
...								
2	Цель 2								
2.1	Задача 2.1								
2.1.1	Основное мероприятие 2.1.1	1-й год							
		2-й год							
								
		№-й год							
		Всего						X	
1.1...								
2.2	Задача 2.2								
.....								
	Итого	1-й год						X	
		2-й год							
								
		№-й год							
		Всего							
									»

Заместитель главы
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района



В.В.Ларода

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению администрации
Парковского сельского
поселения Тихорецкого района
от 02.04.2018 № 69

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку принятия решения о
разработке, формирования,
реализации и оценки
эффективности реализации
муниципальных программ
Парковского сельского
поселения Тихорецкого района,
утвержденному постановлением
администрации Парковского
сельского поселения
Тихорецкого района
от 03 сентября 2014 года № 336
(в редакции постановления
администрации Парковского
сельского поселения
Тихорецкого района
от 02.04.2018 № 69)

ОБОСНОВАНИЕ
ресурсного обеспечения муниципальной программы

« _____ »

Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей				
	всего	в разрезе источников финансирования			
		местный бюджет	краевой бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные источники
1	2	3	4	5	6
Основные мероприятия программы					
1-й год реализации					
2-й год реализации					
.....					
N-й год реализации					
Всего по основным мероприятиям					
Подпрограмма № 1 « _____ »					
1-й год реализации					
2-й год реализации					
.....					

N-й год реализации					
Всего по подпрограмме					
Подпрограмма № 2 « »					
1-й год реализации					
2-й год реализации					
.....					
N-й год реализации					
Всего по подпрограмме					
Подпрограмма № N « »					
1-й год реализации					
2-й год реализации					
.....					
N-й год реализации					
Всего по подпрограмме					
Общий объем финансирования по муниципальной программе					
1-й год реализации					
2-й год реализации					
.....					
N-й год реализации					
Всего по муниципальной программе					»

Заместитель главы
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района



В.В.Лагода

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к постановлению администрации
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района
от 28.04 2018 № 69

«Приложение № 5
к Порядку принятия решения о
разработке, формировании, реализации
и оценки эффективности реализации
муниципальных программ Парковского
сельского поселения Тихорецкого района,
утвержденному постановлением
администрации Парковского сельского
поселения Тихорецкого района
от 03 сентября 2014 года № 336
(в редакции постановления администрации
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района
от 28.04 2018 № 69)

ОЦЕНКА

применения мер регулирования в сфере реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование меры (1)	Показатель применения меры (2)	Финансовая оценка результата, тыс. рублей	Краткое обоснование необходимости применения для достижения цели муниципальной программы
----------	-----------------------	--------------------------------------	---	---

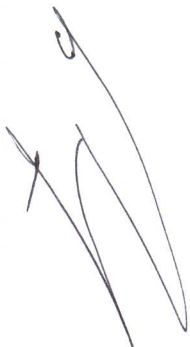
	(3)		
	очередной год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Подпрограмма № 1 « »			
Основное мероприятие № 1			
Ведомственная целевая программа № 1 « »			
.....			

(1) Налоговая льгота, предоставление гарантий и т.п.

(2) Объем выпадающих доходов консолидированного бюджета Краснодарского края, увеличение обязательств Краснодарского края.

(3) Для целей обоснования применения налоговых, тарифных, кредитных и иных мер регулирования следует привести сроки действия, а также прогнозную оценку объема выпадающих либо дополнительно полученных доходов при использовании указанных мер в разрезе уровней бюджетной системы Российской Федерации.».

Заместитель главы
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района



В.В.Лагода

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к постановлению администрации
Парковского сельского поселения

Тихорецкого района

от 21.04.2018 № 69

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Порядку принятия решения о разработке,
формировании, реализации и оценки
эффективности реализации муниципальных
программ Парковского сельского поселения
Тихорецкого района, утвержденному
постановлением администрации
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района
от 03 сентября 2014 года № 336
(в редакции постановления администрации
Парковского сельского поселения

Тихорецкого района
от 22.04.2018 № 69) .

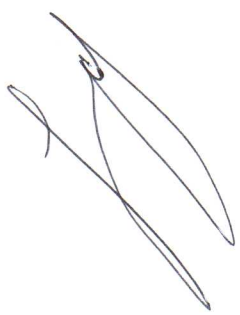
СВЕДЕНИЯ

об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы

№ п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Ожидаемые сроки принятия
----------	---------------------------------	--	---	--------------------------

Подпрограмма № 1 «	»				
...					
Основное мероприятие № 1					
...					
Ведомственная целевая программа № 1 «	»				
...					»

Заместитель главы Парковского сельского поселения
Тихорецкого района



В.В. Лагода

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к постановлению администрации
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района
от 02.04.2018 № 69

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Порядку принятия решения о
разработке, формирования, реализации
и оценки эффективности реализации
муниципальных программ
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района, утвержденному
постановлением администрации
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района
от 03 сентября 2014 года № 336
(в редакции постановления
администрации Парковского сельского
поселения Тихорецкого района
от 02.04.2018 № 69)

ТИПОВАЯ МЕТОДИКА оценки эффективности реализации муниципальной программы

1. Общие положения

1.1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится ежегодно. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы представляются ее координатором в составе ежегодного доклада о ходе реализации муниципальной программы и об оценке эффективности ее реализации.

1.2. Оценка эффективности реализации муниципальной программы рассчитывается на основании:

оценки степени реализации мероприятий подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий, включенных в муниципальную программу (далее - степень реализации мероприятий);

оценки степени соответствия запланированному уровню расходов;

оценки эффективности использования финансовых ресурсов;

оценки степени достижения целей и решения задач подпрограмм, ведомственных целевых программ, включенных в муниципальную программу

(далее - оценка степени реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы)).

1.3. Мероприятия подпрограмм (ведомственных целевых программ) и основные мероприятия муниципальной программы, предусматривающие исключительно расходы на содержание координатора муниципальной программы (подпрограммы), и (или) участника муниципальной программы, при оценке степени реализации мероприятий из расчета оценки степени эффективности реализации муниципальной программы исключаются.

2. Оценка степени реализации мероприятий

2.1. Степень реализации мероприятий оценивается для каждой подпрограммы, ведомственной целевой программы и перечня основных мероприятий муниципальной программы, как доля мероприятий, выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

$$СР_m = M_v / M_p, \text{ где:}$$

$СР_m$ - степень реализации мероприятий;

M_v - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

M_p - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

2.2. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

2.2.1. Мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателя непосредственного результата реализации мероприятия (далее - результат), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое его значение составляет 100% от запланированного результата.

2.2.2. Мероприятие, предусматривающее оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на основании муниципальных заданий, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, считается выполненным в полном объеме в случае выполнения сводных показателей муниципальных заданий по объему (качеству) муниципальных услуг (работ) в соответствии с:

соглашением о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого администрацией Парковского сельского поселения Тихорецкого района, осуществляющей полномочия учредителя с муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением Парковского сельского поселения Тихорецкого района;

показателями бюджетной сметы муниципального казенного учреждения Парковского сельского поселения Тихорецкого района.

2.2.3. По иным мероприятиям результаты реализации оцениваются как наступление или ненаступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата.

3. Оценка степени соответствия запланированному уровню расходов

3.1. Степень соответствия запланированному уровню расходов оценивается для каждой подпрограммы, ведомственной целевой программы и перечня основных мероприятий муниципальной программы как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на их реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

$$СС_{уз} = Зф / Зп, \text{ где:}$$

СС_{уз} - степень соответствия запланированному уровню расходов;

Зф - фактические расходы на реализацию подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) в отчетном году;

Зп - объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию соответствующей подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) в местном и краевых бюджетах на отчетный год в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности реализации редакцией муниципальной программы.

3.2. С учетом специфики конкретной муниципальной программы в методике оценки эффективности реализации муниципальной программы предусматриваются в составе показателя «степень соответствия запланированному уровню расходов» только бюджетные расходы либо расходы из всех источников.

4. Оценка эффективности использования финансовых ресурсов

Эффективность использования финансовых ресурсов рассчитывается для каждой подпрограммы, ведомственной целевой программы и перечня основных мероприятий) как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов по следующей формуле:

$$Э_{ис} = СР_{м} / СС_{уз}, \text{ где:}$$

Э_{ис} - эффективность использования финансовых ресурсов;

СР_м - степень реализации мероприятий;

СС_{уз} - степень соответствия запланированному уровню.

5. Оценка степени реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы)

5.1. Для оценки степени реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы) определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи подпрограммы, ведомственной целевой программы.

5.2. Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СДп/ппз = ЗПп/пф / ЗПп/пп,$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СДп/ппз = ЗПп/пп / ЗПп/пф, \text{ где:}$$

СДп/ппз - степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы (ведомственной целевой программы);

ЗПп/пф - значение целевого показателя подпрограммы (ведомственной целевой программы) фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПп/пп - плановое значение целевого показателя подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия).

5.3. Степень реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы) рассчитывается по формуле:

$$СРп/п = \sum_{1}^{п} СДп/ппз / Кп/п, \text{ где:}$$

СРп/п - степень реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы);

СДп/ппз - степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы (ведомственной целевой программы);

Кп/п - число целевых показателей подпрограммы (ведомственной целевой программы).

При использовании данной формулы в случаях, если СДп/ппз >1, значение СДп/ппз принимается равным 1.

6. Оценка эффективности реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы)

6.1. Эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы) оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы) и оценки эффективности использования средств местного бюджета по следующей формуле:

$$ЭРп/п = СРп/п \times Эис, \text{ где:}$$

ЭРп/п - эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы);

СРп/п - степень реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы);

Эис - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы (ведомственной целевой программы).

6.2. Эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы) признается высокой в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы) признается средней в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы) признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы) признается неудовлетворительной.

7. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы

7.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

7.2. Степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СД_{мп/пз} = ЗП_{мп/пф} / ЗП_{мп/пп},$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СД_{мп/пз} = ЗП_{мп/пп} / ЗП_{мп/пф}, \text{ где:}$$

СД_{мп/пз} - степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

ЗП_{мп/пф} - значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗП_{мп/пп} - плановое значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

При использовании данной формулы в случаях если, СД_{мп/пз} > 1, значение СД_{мп/пз} принимается равным 1.

7.3. Степень достижения целей и решения задач муниципальной программы рассчитывается по формуле:

$$СР_{мп} = \frac{\sum_{К} СД_{мп/пз}}{К_{мп/п}}, \text{ где:}$$

СР_{мп} - степень достижения целей и решения задач муниципальной программы;

СД_{мп/пз} - степень достижения планового значения целевого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

К_{мп/п} - количество целевых показателей, характеризующих цели и задачи муниципальной программы.

8. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

8.1. Выбор формулы расчета эффективности реализации муниципальной программы зависит от структуры муниципальной программы.

8.1.1. В случае если муниципальная программа сформирована только из основных мероприятий, эффективность ее реализации рассчитывается в зависимости от значений оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы и оценки эффективности использования финансовых ресурсов на реализацию основных мероприятий) по следующей формуле:

$$\text{ЭР}_{\text{мп}} = \text{СР}_{\text{мп}} \times \text{Э}_{\text{ис}}, \text{ где:}$$

$\text{ЭР}_{\text{мп}}$ - эффективность реализации муниципальной программы;

$\text{СР}_{\text{мп}}$ - степень достижения целей и решения задач муниципальной программы;

$\text{Э}_{\text{ис}}$ - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию перечня основных мероприятий муниципальной программы, рассчитанная с учетом раздела 4 Типовой методики (ведомственной целевой программы, основного мероприятия).

8.1.2. В случае если муниципальная программа сформирована только из подпрограмм и ведомственных целевых программ, эффективность ее реализации рассчитывается в зависимости от значений оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы и оценки эффективности реализации входящих в нее подпрограмм (ведомственных целевых программ) по следующей формуле:

$$\text{ЭР}_{\text{мп}} = \text{СР}_{\text{мп}} \times 0,5 + \sum_{j=1}^j \text{ЭР}_{\text{п/п}} \times k_j \times 0,5, \text{ где:}$$

$\text{ЭР}_{\text{мп}}$ - эффективность реализации муниципальной программы;

$\text{СР}_{\text{мп}}$ - степень достижения целей и решения задач муниципальной программы;

$\text{ЭР}_{\text{п/п}}$ – эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы);

k_j - коэффициент значимости подпрограммы (ведомственной целевой программы) для достижения целей муниципальной программы определяемой по формуле:

$$k_j = \Phi_j / \Phi, \text{ где:}$$

Φ_j - объем фактических расходов из средств местного бюджета, в том числе источником финансирования которых являются межбюджетные трансферты из краевого бюджета (кассового исполнения) на реализацию j-ой подпрограммы (ведомственной целевой программы) в отчетном году;

Φ - объем фактических расходов из средств местного бюджета, в том числе источником финансирования которых являются межбюджетные трансферты из краевого бюджета (кассового исполнения) на реализацию муниципальной программы.

8.1.3.В случае если муниципальная программа сформирована из подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий, эффективность ее реализации рассчитывается в зависимости от значений оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы, оценки эффективности реализации входящих в нее подпрограмм (ведомственных целевых программ) и оценки эффективности использования финансовых ресурсов на реализацию основных мероприятий муниципальной программы по следующей формуле:

$$\text{ЭРмп} = \text{СРмп} \times 0,5 + \sum_{j=1}^j \text{ЭРп/п} \times k_j \times 0,4 + \text{Эис} \times k_j \times 0,1, \text{ где:}$$

ЭРмп - эффективность реализации муниципальной программы;

СРмп - степень достижения целей и решения задач муниципальной программы;

ЭРп/п - эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы);

Эис - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию перечня основных мероприятий муниципальной программы, рассчитанная с учетом раздела 4 настоящей Типовой методики;

k_j - коэффициент значимости подпрограммы (ведомственной целевой программы, перечня основных мероприятий) для достижения целей муниципальной программы, определяемой по формуле:

$$k_j = \Phi_j / \Phi, \text{ где:}$$

Φ_j - объем фактических расходов из средств местного бюджета, в том числе источником финансирования которых являются межбюджетные трансферты из краевого бюджета (кассового исполнения) на реализацию j -ой подпрограммы (ведомственной целевой программы) в отчетном году;

Φ - объем фактических расходов из средств краевого бюджета, в том числе источником финансирования которых являются межбюджетные трансферты из местного бюджета (кассового исполнения) на реализацию муниципальной программы.

8.2.Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение ЭРмп составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение ЭРмп составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРмп составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.».

Заместитель главы
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района



В.В.Лагода

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к постановлению администрации
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района
от 02.04.2018 № 69

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Порядку принятия решения о
разработке, формирования, реализации
и оценки эффективности реализации
муниципальных программ
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района, утвержденному
постановлением администрации
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района
от 03 сентября 2014 года № 339
(в редакции постановления
администрации Парковского сельского
поселения Тихорецкого района
от 02.04.2018 № 69)

ПАСПОРТ
подпрограммы

« _____ »

Координатор подпрограммы

Участники подпрограммы

Цели подпрограммы

Задачи подпрограммы

Перечень целевых показателей подпрограммы

Этапы и сроки реализации подпрограммы

Объемы и источники
финансирования подпрограммы»

Заместитель главы
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района



В.В.Лагода

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к постановлению администрации
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района
от 08.04.2018 № 69

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к Порядку принятия решения о
разработке, формировании, реализации
и оценки эффективности реализации
муниципальных программ
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района, утвержденному
постановлением администрации
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района
От 03 сентября 2014 года № 336
(в редакции постановления
администрации Парковского сельского
поселения Тихорецкого района
от 08.04.2018 № 69)

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий подпрограммы

«
»

№ п/п	Наименование мероприятия	Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей		Непосредст венный	Муниципальный заказчик, главный
			всего	в разрезе источников финансирования		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

к постановлению администрации
Парковского сельского поселения

Тихорецкого района

от 02.04.2014 № 69

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

к Порядку принятия решения о
разработке, формировании, реализации
и оценки эффективности реализации

муниципальных программ

Парковского сельского поселения

Тихорецкого района, утвержденному

постановлением администрации

Парковского сельского поселения

Тихорецкого района

от 03 сентября 2014 года № 336

(в редакции постановления администрации
Парковского сельского поселения

Тихорецкого района

от 02.04.2014 № 69)

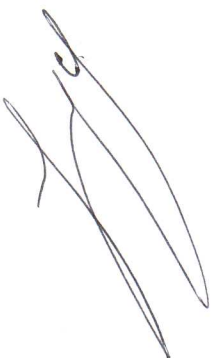
ПРОГНОЗ

сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
муниципальными учреждениями Парковского сельского поселения Тихорецкого района в сфере реализации
муниципальной программы Парковского сельского поселения Тихорецкого района

« _____ »
(наименование муниципальной программы)

Наименование услуги (работы), показатели объема (качества) услуги (работы), основных мероприятий, подпрограммы (ведомственной целевой программы) и их мероприятий	Значение показателя объема (качества) услуги (работы)				Расходы местного бюджета на оказание муниципальной услуги (работы), тыс. рублей		
	очередной год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	очередной год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	
Основное мероприятие № 1							
Наименование услуги (работы) и ее содержание							
Показатель объема (качества) услуги (работы), единица измерения							
.....							
Подпрограмма № 1							
Мероприятие № 1							
Наименование услуги (работы) и ее содержание							
Показатель объема (качества) услуги (работы), единица измерения							
.....							
Ведомственная целевая программа № 1							
Мероприятие № 1							
Наименование услуги (работы) и ее содержание							
Показатель объема (качества) услуги (работы), единица измерения							
.....							

Заместитель главы
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района



В.В. Лагода

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к постановлению администрации
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района
от 02.04.2018 № 69

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к Порядку принятия решения о
разработке, формирования, реализации
и оценки эффективности реализации
муниципальных программ
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района, утвержденному
постановлением администрации
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района
от 03 сентября 2014 года № 336
(в редакции постановления
администрации Парковского сельского
поселения Тихорецкого района
от 02.04.2018 № 69)

ПОРЯДОК

проведения общественного обсуждения проектов муниципальных программ
Парковского сельского поселения Тихорецкого района

1. Под общественным обсуждением проекта муниципальной программы Парковского сельского поселения Тихорецкого района (далее - муниципальная программа) - форма реализации прав населения Парковского сельского поселения Тихорецкого района (общественности) на участие в процессе принятия решений администрацией Парковского сельского поселения Тихорецкого района посредством общественного обсуждения проектов муниципальных правовых актов об утверждении муниципальных программ.

2. Организация общественного обсуждения проекта муниципальной программы осуществляется администрацией Парковского сельского поселения Тихорецкого района, разработавшей проект муниципальной программы (далее - ответственный исполнитель муниципальной программы) после его экспертизы специалистом, выполняющим финансово-экономические функции (далее - ответственный специалист).

3. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы обеспечивается путем размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района (admparkovskoe.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в разделе «Муниципальные правовые акты/ Муниципальные программы / Общественное обсуждение проектов муниципальных программ» (далее - официальный сайт).

4. Информация о начале проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы в обязательном порядке не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты его проведения, размещается ответственным исполнителем муниципальной программы на официальном сайте и направляется ответственному специалисту.

В публикуемой информации указываются сроки начала и окончания общественного обсуждения проекта муниципальной программы, адрес официального сайта и страницы, где размещена полная информация о проекте муниципальной программы.

5. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы проводится в течение 10 рабочих дней со дня его размещения на официальном сайте.

6. Одновременно с размещением проекта муниципальной программы на официальном сайте размещается следующая информация:

срок начала и окончания общественного обсуждения проекта муниципальной программы;

официальный адрес электронной почты ответственного исполнителя муниципальной программы, по которому направляются в электронной форме замечания и предложения представителей общественности по проекту муниципальной программы;

требования к замечаниям и предложениям представителей общественности по проекту муниципальной программы.

7. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы заключается в направлении представителями общественности в администрацию письменных замечаний и предложений по проекту муниципальной программы, которые рассматриваются ответственным исполнителем муниципальной программы.

Замечания и предложения представителей общественности по проекту муниципальной программы должны соответствовать требованиям, предъявляемым к обращениям граждан, установленным Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

Замечания и предложения представителей общественности по проекту муниципальной программы, поступившие после истечения срока проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы, рассматриваются в порядке, установленном Федеральным законом.

8. После истечения срока общественного обсуждения проекта муниципальной программы, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, ответственный исполнитель муниципальной программы:


подготавливает таблицу замечаний и предложений, в которой указываются содержание замечаний и предложений представителей общественности, а также результаты рассмотрения указанных замечаний и предложений согласно приложению к настоящему Порядку;

дорабатывает проект муниципальной программы с учетом поступивших замечаний и предложений представителей общественности по проекту муниципальной программы или оставляет проект муниципальной программы без

изменений.

9.В целях информирования представителей общественности о результате рассмотрения замечаний и предложений ответственным исполнителем муниципальной программы таблица замечаний и предложений размещается на официальном сайте не позднее 7 рабочих дней после окончания срока общественного обсуждения.

Заместитель главы
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района



В.В.Лагода

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12

к постановлению администрации
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района

от 02.04.2018 № 69

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 12

к Порядку принятия решения
о разработке, формировании, реализации
и оценки эффективности реализации
муниципальных программ

Парковского сельского поселения
Тихорецкого района, утвержденному
постановлением администрации
Парковского сельского поселения

Тихорецкого района

от 03 сентября 2014 года № 336

(в редакции постановления администрации

Парковского сельского поселения

Тихорецкого района

от 02.04.2018 № 69)

ОТЧЕТ

об исполнении целевых показателей муниципальной программы Парковского сельского поселения Тихорецкого района

(наименование муниципальной программы)

за

(I квартал, первое полугодие, 9 месяцев, год)

№ пункта/подпункта	Наименование показателя	Единица измерения	Предусмотренное программой значение показателя на текущий год	Фактическое значение показателя на отчетную дату	Примечание
--------------------	-------------------------	-------------------	---	--	------------

1	2	3	4	5	6
1.	Целевые показатели муниципальной программы				
.....				
2.1.	Критерии выполнения подпрограммы				
.....				
2.2.	Показатели оценки социально-экономической эффективности подпрограммы				
.....				
3.1.	Критерии выполнения подпрограммы				
.....				
3.2.	Показатели оценки социально-экономической эффективности подпрограммы				
.....				

В таблице кратко указываются причины невыполнения индикаторов и целевых показателей эффективности программы. Развернутая информация о соответствии достигнутых результатов показателям, установленным программой, указывается в докладе о ходе выполнения программных мероприятий, с указанием причин невыполнения принятых обязательств.».

Заместитель главы
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района



В.В.Лагода

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13

к постановлению администрации
Парковского сельского поселения

Тихорецкого района

от 04.09.2014 № 69

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 13

к Порядку принятия решения
о разработке, формировании, реализации
и оценки эффективности реализации
муниципальных программ

Парковского сельского поселения
Тихорецкого района, утвержденному
постановлением администрации
Парковского сельского поселения

Тихорецкого района

от 03 сентября 2014 года № 336

(в редакции постановления

администрации Парковского сельского
поселения Тихорецкого района

(от 02.04.2014 № 69)

ОТЧЕТ

об исполнении финансирования муниципальной программы Парковского сельского поселения Тихорецкого района

« _____ »

(наименование муниципальной программы)

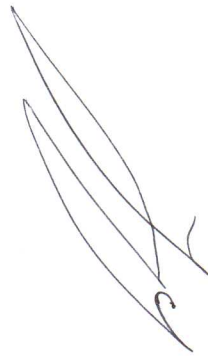
за

_____ (1 квартал, первое полугодие, 9 месяцев, год)

№	Наименование	Государствен	Объем финансирования,	Объем финансирования,	Профинансировано в отчетном	Освоено (израсходовано)	Отмет	При
---	--------------	--------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------------	-------------------------	-------	-----

пункт/ подпункт	отдельного мероприятия, подпрограммы, мероприятия подпрограммы	новый заказчик мероприятия (заказчик), ответствен- ный за выполнение мероприятия	предусмотренный программой на текущий год				программой на текущий год, предусмотренный бюджетом				в отчетном периоде				ка о выпол нении (выпол нено/и с выпол нено)	чин ны исвы полн ения меро прия тия		
			местн ый бюдже т	краевой бюджет	федера льный бюдже т	другие источн ики	местн ый бюдже т	краевой бюджет	федера льный бюдже т	другие источн ики	местный бюджет	краево й бюдже т	федера льный бюдже т	15			16	17
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.	Отдельное мероприятие																	
.....																		
2.	Подпрограмма																	
2.1.	Мероприятия подпрограммы																	
2.2.	Мероприятия подпрограммы																	
3.	Подпрограмма																	
3.1.	Мероприятия подпрограммы																	
3.2.	Мероприятия подпрограммы																	
.....																		
Всего по программе»																		

Заместитель главы
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района



В.В.Лагода

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку проведения общественного
обсуждения проектов муниципальных
программ Парковского сельского
поселения Тихорецкого района

ТАБЛИЦА
замечаний и предложений по итогам проведения общественного обсуждения
проекта муниципальной программы

Наименование проекта муниципальной программы:

Наименование ответственного исполнителя муниципальной программы:

Даты начала и окончания общественного обсуждения:

Место размещения проекта муниципальной программы (наименование
официального сайта (раздела в сайте) в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет»):

№ п/п	Автор замечания, предложения (Ф.И.О., почтовый адрес физического лица/ полное и сокращенное наименование юридического лица)	Содержание замечания (предложения)	Результат рассмотрения (учтено/ отклонено с обоснованием)	Примечание

Специалист администрации
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района

подпись

(Ф.И.О.)»

Заместитель главы
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района



В.В.Лагода