



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ПАРКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТИХОРЕЦКОГО РАЙОНА

от 12.01.2015

№ 4

посёлок Парковый

О внесении изменений в постановление администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района от 30 марта 2009 года № 97 «Об урегулировании конфликта интересов на муниципальной службе администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района»

В целях уточнения порядка работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района и на основании Указа Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», постановляю:

1. Внести в приложения № 2,3 к постановлению администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района от 30 марта 2009 года № 97 «Об урегулировании конфликта интересов на муниципальной службе администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района» (с изменениями от 31 декабря 2009 года № 540, 13 сентября 2010 года № 352, 8 мая 2014 года № 175) следующие изменения:

1.1. В приложении № 2 слова «Дробная Татьяна Николаевна» заменить словами «Чоп Александр Иванович»;

1.2. В приложении № 3:

1) абзац второй подпункта «а» пункта 11 изложить в следующей редакции:

«о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений на основании решения Совета Парковского сельского поселения Тихорецкого района от 1 августа 2013 года № 220 «Об утверждении Положения о предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, должности муниципальной службы, и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

2) пункт 11 дополнить подпунктами «е», «ж» следующего содержания:

«е)поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в администрацию Парковского сельского поселения Тихорецкого района уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался;

ж)уведомление муниципального служащего выполнять иную оплачиваемую работу.»;

3)дополнить пунктами 12.1 - 12.3 следующего содержания:

«12.1.Обращение, указанное в подпункте «в» пункта 11 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, в общий отдел администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района (далее-общий отдел). В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по муниципальному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).

Общий отдел осуществляет рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливает мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Обращение, заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии.

12.2.Обращение, указанное в подпункте «в» пункта 11 настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

12.3.Уведомление, указанное в подпункте «е» пункта 11 настоящего Положения, рассматривается общим отделом, который осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации, требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О

противодействию коррупции». Уведомление, заключение и другие материалы в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии.».

4) подпункт «а» пункта 13 дополнить словами: «, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 13.1 настоящего Положения;»;

5) дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1. Заседания комиссии проводятся:

по рассмотрению заявления, указанного в подпункте «г» пункта 11 настоящего Положения, не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

по рассмотрению уведомления, указанного в подпункте «е» настоящего Положения, в течение одного месяца со дня поступления уведомления.»;

б) пункты 14 и 15 изложить в новой редакции:

«14. Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района (далее-гражданина). При наличии письменной просьбы муниципального служащего или гражданина о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание комиссии муниципального служащего (его представителя) или гражданина (его представителя), при отсутствии письменной просьбы муниципального служащего или указанного гражданина о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки указанных лиц без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие муниципального служащего или гражданина.

15. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего или гражданина (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.»;

7) дополнить пунктами 20.2 и 20.3 следующего содержания:

«20.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «е» пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение гражданином должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение гражданином на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или)

выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует главе Парковского сельского поселения Тихорецкого района проинформировать об указанных обстоятельствах Тихорецкую межрайонную прокуратуру и уведомившую организацию;

20.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «ж» пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что выполнение работы, указанной муниципальным служащим в уведомлении, не повлечет за собой конфликта интересов;

б) установить, что выполнение работы, указанной муниципальным служащим в уведомлении, повлечет за собой конфликт интересов.»;

8) дополнить пунктом 28.1 следующего содержания:

«28.1. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района, вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в подпункте «в» пункта 11 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.».

2. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Парковского сельского поселения
Тихорецкого района



Н.Н.Агеев