

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ПАРКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТИХОРЕЦКОГО РАЙОНА

от 13.07.2016

№ 235

посёлок Парковый

Об утверждении Порядка ведения учёта оформленных порубочных билетов на территории Парковского сельского поселения Тихорецкого района

В соответствии с Законом Краснодарского края от 23 апреля 2013 года № 2695-КЗ «Об охране зеленых насаждений в Краснодарском крае», постановляю:


1. Утвердить Порядок ведения учёта оформленных порубочных билетов на территории Парковского сельского поселения Тихорецкого района (прилагается).

2. Общему отделу администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района (Лукьянова) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

Глава Парковского сельского поселения
Тихорецкого района



Н.Н.Агеев

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Парковского сельского поселения

Тихорецкого района

от 18.07.2016 № 235

ПОРЯДОК

ведения учёта оформленных порубочных билетов на территории
Парковского сельского поселения Тихорецкого района

1. Порядок ведения учёта оформленных порубочных билетов на территории Парковского сельского поселения Тихорецкого района (далее - Порядок) разработан в соответствии с Законом Краснодарского края от 23 апреля 2013 года № 2695-КЗ «Об охране зелёных насаждений в Краснодарском крае».

2. Учёт порубочных билетов осуществляется администрацией Парковского сельского поселения Тихорецкого района (далее - Администрация) в журнале регистрации порубочных билетов (далее - Журнал).

3. В Журнале указывается следующая информация:

фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица;

дата поступления заявления;

наименование объекта деятельности;

обоснование необходимости вырубки (уничтожения) зелёных насаждений;

адрес расположения зелёных насаждений, подлежащих рубке (уничтожению);

дата составления акта обследования и расчёта платы за проведение компенсационного озеленения;

размер платы за проведение компенсационного озеленения;

дата направления заявителю расчёта платы за проведение компенсационного озеленения;

дата представления заявителем платёжных поручений с отметкой об оплате;

порядковый номер порубочного билета;

дата окончания срока действия порубочного билета;

информация о продлении срока действия порубочного билета (при необходимости);

информация о закрытии порубочного билета (дата и номер акта освидетельствования).

4. Журнал регистрации порубочных билетов пронумеровывается, прошнуровывается и подписывается должностным лицом Администрации, ответственным за ведение Журнала и скрепляется печатью.

5. За неисполнение (ненадлежащее) исполнение обязанностей по ведению учета оформленных порубочных билетов на территории Парковского сельского поселения Тихорецкого района ответственное должностное лицо Администрации несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник общего отдела администрации
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района



Е.В. Лукьянова