ПЕРЕЧЕНЬ

документов, необходимых для получения муниципальной услуги

«Предоставление копий муниципальных правовых актов администрации

муниципального образования»

1.Документы и информация, которые заявитель представляет самостоятельно:

заявление о выдаче копии правового акта по форме согласно приложению № 2 к административному регламенту (далее - заявление);

при запросе выдачи копий правовых актов, содержащих персональные данные:

документ, удостоверяющий личность Заявителя, и копию этого документа;

документы, удостоверяющие полномочия представителя физического или юридического лица (если с заявлением обращается представитель);

документы, подтверждающие, что правовой акт затрагивает права и законные интересы Заявителя

2.Документов, которые Заявитель предоставляет по собственной инициативе, не требуется