



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ПАРКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТИХОРЕЦКОГО РАЙОНА

от 04.08.2019

№ 144

поселок Парковый

Об утверждении показателей эффективности деятельности руководителей и работников муниципальных учреждений культуры Парковского сельского поселения Тихорецкого района для премирования и установления стимулирующей надбавки

В целях выполнения положений Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», в соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 28 июня 2013 года № 920 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности подведомственных учреждений культуры, их руководителей и работников по видам учреждений и основным категориям работников», постановлением администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района от 25 декабря 2008 года № 175 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений Парковского сельского поселения Тихорецкого района», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить показатели эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений культуры Парковского сельского поселения Тихорецкого района для премирования и установления стимулирующей надбавки (приложение №1).

2. Утвердить показатели эффективности деятельности работников муниципальных учреждений культуры Парковского сельского поселения Тихорецкого района для премирования и установления стимулирующей надбавки (приложение №2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района от 1 декабря 2015 года № 487 «Об утверждении целевых показателей эффективности деятельности учреждений культуры и критерии оценки эффективности работы их руководителей».

4. Ведущему специалисту финансовой службы администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района А.Д.Романченко довести настоящее постановление до сведения руководителей муниципальных

учреждений культуры Парковского сельского поселения Тихорецкого района и обеспечить проведение оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений культуры в установленные сроки.

5. Общему отделу администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района (Лукьянова) обеспечить официальное обнародование настоящего постановления в специально установленных местах и его размещение на официальном сайте администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Исполняющий обязанности главы
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района



В.А.Власов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Парковского сельского поселения

Тихорецкого района
от 07.08.2019 № 144

ПОКАЗАТЕЛИ

эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений
культуры Парковского сельского поселения Тихорецкого района
для премирования и установления стимулирующей надбавки

1. Показатели эффективности деятельности руководителей
муниципальных учреждений культуры Парковского сельского поселения
Тихорецкого района для премирования

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Размер премии (в % к должностному окладу или руб.)	Периодичность премирования
1.	Руководители культурно-досуговых учреждений (далее - КДУ)		
1.1.	Рост количества культурно-досуговых мероприятий, проведенных учреждением по отношению к аналогичному периоду прошлого года на: - 0,5- 3 % - 4- 5 % - 6-7 % - 8% и более	10 20 30 50	ежеквартально
1.2.	Рост количества мероприятий, направленных на развитие творческого потенциала детей и молодежи в общем числе мероприятий по отношению к аналогичному периоду прошлого года на: - 0,5-3 % - 4-5 % - 6-7 % - 8% и более	10 20 30 50	ежеквартально
1.3.	Участие коллективов учреждения в мероприятиях - конкурсах, фестивалях, смотрах, выставках (за участие в		

	одном мероприятии): - районных - краевых	20 30	ежеквартально
1.4.	Личное участие в культурно-массовом мероприятии в качестве ведущего исполнителя в самостоятельном художественном коллективе	50	ежеквартально
1.5.	Награждение грамотами, благодарственными письмами: - главы поселения - главы района - министерства культуры Краснодарского края - министерства культуры Российской Федерации	10 20 30 40	единовременн о
1.6.	Выполнение особо важных работ, поручений администрации Парковского сельского поселения	40	ежеквартально
2.	Руководители библиотек		
2.1.	Участие коллективов учреждения в мероприятиях - конкурсах, фестивалях, смотрах, выставках (за участие в одном мероприятии): - районных - краевых	10 20	ежеквартально
2.2.	Организация и проведение культурно-информационных мероприятий (включая книжные выставки), в том числе, рассчитанные на обслуживание особых категорий пользователей: - 1 мероприятие ; - 2 мероприятия; - 3 мероприятия; - свыше 3 мероприятий	10 20 30 40	ежеквартально
2.3.	Награждение грамотами, благодарственными письмами: - главы поселения; - главы района; - министерства культуры Краснодарского края; - министерства культуры Российской Федерации	10 20 30 40	единовременн о
2.4.	Своевременное выполнение особо важных работ, поручений	30	ежеквартально

	администрации и главы Парковского сельского поселения		
--	---	--	--

Руководитель учреждения, в отношении которого применены меры дисциплинарного взыскания, на основании главы Парковского сельского поселения Тихорецкого района лишается премии:

-на 50%- в случае привлечения к дисциплинарной ответственности в виде замечания;

-на 100% - в случае привлечения к дисциплинарной ответственности в виде выговора.

Лишение премии (части премии) руководителю учреждения производится за квартал, в котором совершен дисциплинарный проступок.

2. Показатели эффективности деятельности руководителей
муниципальных учреждений культуры
Парковского сельского поселения Тихорецкого района для установления
стимулирующей надбавки

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Размер стимулирующей надбавки за интенсивность и высокие результаты работы (в % к должностному окладу)	Периодичность установления стимулирующей надбавки за интенсивность и высокие результаты работы
1.	Руководители КДУ		
1.1.	Рост количества клубных формирований по отношению к предшествующему году: - на 1 клубное формирование; - на 2 клубных формирований; - на более чем 2 клубных формирования	20 40 50	год
1.2.	Рост количества участников клубных формирований по отношению к предшествующему году: - 0,5-2 % - 3-5 % - 6-10 % - более 10 %	10 20 30 50	год

1.3	Доля культурно-массовых мероприятий для детей и подростков (не менее 32 % от общего количества мероприятий)	30	ежеквартально
1.4	Отсутствие предписаний контрольно-надзорных органов по результатам проверок	20	ежеквартально
1.5	Выполнение плановых показателей по платным услугам (по сравнению с прошлым годом): - на 110% - более 110 %	10 15	ежеквартально
1.6	Наличие публикаций в СМИ и размещение на сайте поселения о деятельности СДК	30	ежеквартально
1.7	Оптимизация расходов, экономия, сокращение нерезультативных расходов (экономия энергоресурсов)	30	ежеквартально
1.8	Ведение документооборота учреждения, кадрового делопроизводства	30	ежеквартально
1.9	Качественное выполнение и ведение работ по безопасности, отсутствие травм	20	ежеквартально
2.0	Разработка и внедрение инновационных проектов в деятельность учреждения	30	ежеквартально
	Совокупная значимость всех критериев -%- ежеквартально – 180% годовая -200 %		
2.	Руководители библиотек		
2.1.	Рост количества зарегистрированных пользователей библиотек по отношению к предшествующему году на: - 0,5-3 % - 4-5 % - 6- 8 % - более 8 %	5 10 15 20	год
2.2.	Рост обновляемости книжного фонда библиотеки по отношению к предшествующему году на:		

	- 0,5-3 % - 4- 5 % - 6-8 % - более 8 %	5 10 15 20	год
2.3	Рост количества числа посещений библиотек по отношению к предшествующему году на: -0-3% -4-5% -6-8% -более 8%	5 10 15 20	год
2.4	Рост количества числа книговыдач библиотек по отношению к предшествующему году на: -0-3% -4-5% -6-8% -более 8%	5 10 15 20	год
2.5	Выполнение плановых показателей по платным услугам (по сравнению с прошлым годом): - 101-105% - свыше 105%	5 10	год
2.6	Наличие публикаций в СМИ , на сайте администрации о деятельности (более 10 публикаций)	20	ежеквартально
2.7	Рост количества мероприятий , проведенных библиотеками по отношению к предшествующему году, на: -0-3% -4-5% -6-8% -более 8%	5 10 15 20	ежеквартально
2.8	Организация и ведение работ по охране труда	20	ежеквартально
2.9	Организация и руководство работой по ГО и предупреждению ЧС, антитеррористической деятельности, пожарной безопасности	20	ежеквартально
3.0	Выполнение обязанностей	30	ежеквартально

	контрактного управляющего		
3.1	За оптимизацию расходов, экономию, сокращению нерезультативных расходов (экономия энергоресурсов)	5	ежеквартально
3.2	Популяризацию книг, чтения, внедрение инновационных форм и методов работы	20	ежеквартально
3.3	Организация взаимодействия и проведение культурно-массовых мероприятий и мероприятий антинаркотической направленности с МКУ «СДК Парковского с/п ТР», МБОУ СОШ №18, ГБПОУ СПО ТИТ КК: -2-3 мероприятия в квартал 4-5 мероприятий в квартал более 6 мероприятий	10 20 30	ежеквартально
3.4	Отсутствие предписаний контролирующих органов по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности	20	ежеквартально
	Совокупная значимость всех критериев -%- ежеквартально – 150% годовая -180 %		

Ведущий специалист
финансовой службы администрации
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района



Н.А.Белоусова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района
от 07.08.2019 № 174

ПОКАЗАТЕЛИ

эффективности деятельности работников муниципальных учреждений
культуры Парковского сельского поселения Тихорецкого района
для премирования и установления стимулирующей надбавки

1. Показатели эффективности деятельности работников муниципальных
учреждений культуры Парковского сельского поселения Тихорецкого района
для премирования

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Размер премии (в % к должностному окладу или руб.)	Периодичность премирования
1.	Заместитель директора по административно-хозяйственной части		
1.1.	Личное участие в культурно-массовом мероприятии в качестве ведущего, исполнителя, в самостоятельном художественном коллективе	20-100	месяц
1.2.	Награждение грамотами, благодарственными письмами: - главы поселения - главы района - министерства культуры Краснодарского края - министерства культуры Российской Федерации	10 20 30 40	единовременно
1.3.	Выполнение особо важных работ, поручений	20-100	месяц
2.	Работники культурно-досуговых учреждений: художественный руководитель; заведующий филиалом, отделом, сектором; балетмейстер, хормейстер, руководитель клубного формирования; руководитель кружка; аккомпаниатор; культорганизатор; художник; звукооператор, артист		
2.1.	Рост количества культурно-досуговых мероприятий, проведенных учреждением по отношению к аналогичному периоду прошлого года на: - 1-5 % - 6- 10 % - 11- 15 % - более 15 %	10 20 30 50	месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год
2.2.	Рост количества мероприятий, направленных на развитие творческого		

	потенциала детей и молодёжи в общем числе мероприятий по отношению к аналогичному периоду прошлого года на: - 1-5 % - 6-10 % - 11-15 % - более 15 %	10 20 30 50	месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год
2.3.	Участие коллективов в конкурсах, фестивалях, смотрах (лауреаты, дипломанты I. II. III степени): - общероссийских - краевых - районных	30 20 10	месяц
2.4.	Рост количества подготовленных методических разработок, сценариев по отношению к аналогичному периоду прошлого года на: - 1-5 % - 6-10 % - 11-15 % - более 15 %	10 20 30 50	месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год
2.5.	Участие в проведении изучения мнения населения по оказанию учреждением культуры услуг населению (опросы населения, анкетирование, тестирование при наличии аналитического материала)	10-50	месяц
2.6.	Рост численности участников культурно-досуговых мероприятий по отношению к аналогичному периоду прошлого года на: - 1-5 % - 6-10 % - 11-15 % - более 15 %	10 20 30 50	месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год
2.7.	Рост количества детей, участников кружков КЛО, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей на: - 1-5 % - 6-10 % - 11-15 % - более 15 %	10 20 30 50	месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год
2.8.	Рост числа лауреатов международных, всероссийских, краевых, районных конкурсов и фестивалей по отношению к аналогичному периоду прошлого года на: - 2 человека; - 4 человека; - 5 человек; - 7 человек	10 20 30 50	месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год
2.9.	Создание и оформление аранжировок музыкальных произведений, авторских композиций в месяц:		

	- 1 композиция - 2 композиции - 3 композиции - свыше 3 композиций	10 20 30 50	месяц
2.10.	Повышение квалификации: - получение профессионального образования, - курсы повышения квалификации, - семинары	20	единовременно
2.11.	Награждение грамотами, благодарственными письмами: - главы поселения; - главы района; - министерства культуры Краснодарского края; - министерства культуры Российской Федерации	10 20 30 50	единовременно
2.12.	Личное участие в культурно-массовом мероприятии в качестве ведущего, исполнителя, в самостоятельном художественном коллективе	20-100	месяц
2.13.	Выполнение особо важных работ, поручений	20-100	месяц
3.	Костюмер, уборщик производственных помещений, дворник, рабочий по комплексному обслуживанию		
3.1	Личное участие в культурно-массовом мероприятии в качестве исполнителя, в самостоятельном художественном коллективе	20-50	месяц
3.2	Выполнение особо важных работ, поручений	20-100	месяц
4.	Работники библиотек: заведующая библиотекой, библиограф; ведущий библиотекарь, библиотекарь		
4.1.	За качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью библиотеки и направленных на повышение авторитета и имиджа библиотеки среди населения	10	ежемесячно
4.2.	Поощрительные выплаты разового характера к профессиональным праздникам, к юбилейным датам	30	ежемесячно
4.3.	Награждение грамотами, благодарственными письмами: - главы поселения; - главы района; - министерства культуры Краснодарского края; - министерства культуры Российской Федерации	10 20 30 40	единовременно
4.4	Участие в работе инициативных групп, комиссий	10	единовременно
4.5.	Выполнение внеплановых, особо важных	10	ежемесячно

	и срочных работ на высоком качественном уровне, поручений		
5	Уборщик производственных помещений		
5.1	Выполнение особо важных работ, поручений	50	ежемесячно
	Всего по показателям 20-100	50	

Работнику учреждения, в отношении которого применены меры дисциплинарного взыскания, на основании приказа руководителя учреждения лишается премии:

-на 50%- в случае привлечения к дисциплинарной ответственности в виде замечания;

-на 100% - в случае привлечения к дисциплинарной ответственности в виде выговора.

Лишение премии (части премии) работнику учреждения производится за месяц, в котором совершен дисциплинарный проступок.

2. Показатели эффективности деятельности работников муниципальных учреждений культуры Парковского сельского поселения Тихорецкого района для установления стимулирующей надбавки

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Размер стимулирующей надбавки за интенсивность и высокие результаты работы (в % к должностному окладу)	Периодичность установления стимулирующей надбавки за интенсивность и высокие результаты работы
1.	Заместитель директора по административно-хозяйственной части		
1.1.	Выполнение обязанностей контрактного управляющего учреждения	70	Месяц, квартал, год
1.2	Оптимизация расходов, экономия, сокращение нерезультативных расходов (экономия энергоресурсов)	30	Месяц, квартал, год
	Всего по показателям 30-100		
2.	Работники культурно-досуговых учреждений: художественный руководитель; заведующий отделом (сектором); балетмейстер, хормейстер, руководитель клубного формирования; руководитель кружка; аккомпаниатор; культорганизатор; художник, звукооператор, артист		
2.1.	Рост количества клубных формирований по отношению к предшествующему году: - на 1 клубное формирование; - на 2 клубных формирований; - на более чем 2 клубных формирования	20 40 50	Месяц, квартал, год
2.2.	Рост количества участников		

	клубных формирований по отношению к предшествующему году на: - 1-5 % - 6-10 % - 11-15 % - более 15 %	10 20 30 50	Месяц, квартал, год
2.3.	Рост средней посещаемости культурно-досуговых мероприятий в сравнении с предшествующим годом на: - 1-5 % - 6-10 % - 11-15 % - более 15 %	10 20 30 50	Месяц, квартал, год
2.4.	Рост количества проведённых семинаров, мастер-классов, творческих лабораторий по отношению к предшествующему году на: - 1-5 % - 6-10 % - 11-15 % - более 15 %	10 20 30 50	Месяц, квартал, год
2.5.	Наличие и руководство коллективов, имеющих звание «народный (образцовый) самодеятельный коллектив»: - 1 коллектив - 2 коллектива - 3 коллектива - более 3 коллективов	20 30 40 50	Месяц, квартал, год
2.6.	Размещение информации о деятельности учреждения в средствах массовой информации (1 раз в месяц)	5	Месяц, квартал, год
2.7	Результативное руководство неоплачиваемыми кружками и КЛО: - 1 кружок и КЛО, - 2 кружка и КЛО, - 3 кружка и КЛО	10 20 30	месяц
2.8	Участие в рейдах по Закону №15-39 и т.д.	5	месяц
2.9	Наличие творческой инициативы в создании проектов	20	месяц
2.10	Работа с несовершеннолетними детьми и семьями, состоящими на учёте	20	месяц
2.11	Высокий уровень оформления культурно-массовых мероприятий,	20	месяц

	выставок, фасада зданий, стендов, рекламных щитов, баннеров и пр.)		
	Всего по показателям 5-200		
3.	Костюмер		
3.1	Пошив сценических костюмов, выполнение дополнительного реквизита для выступления	150	ежемесячно
	Всего по показателям 150		
4.	Работники библиотек: заведующая библиотекой, библиограф; ведущий библиотечкарь; библиотечкарь;		
4.1.	Рост количества зарегистрированных пользователей библиотек по отношению к предшествующему году на: - 0,5-3 % - 4-5 % - 6-8 % - более 8 %	10 20 30 50	ежемесячно
4.2.	Рост количества мероприятий по методическому и консультационному обслуживанию в сравнении с предшествующим годом на: - 0,5-3 % - 4-5 % - 6-8 % - более 8 %	10 20 30 50	ежемесячно
4.3.	Рост количества числа посещений библиотек по отношению к предшествующему году на: - 0,5-3 % - 4-5 % - 6-8 % - более 8 %	10 20 30 50	ежемесячно
4.4	Рост количества числа книговыдач библиотек по отношению к предшествующему году на: - 0,5-3 % - 4-5 % - 6-8 % - более 8 %	10 20 30 50	ежемесячно
4.5	Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий (включая книжные выставки), в том числе рассчитанных на обслуживание особых категорий пользователей: 1 мероприятие 2 мероприятия 3 мероприятия Свыше 3 мероприятий	20 30 40 50	ежемесячно

4.6	Участие в практике студентов и осуществление наставничества	20	годовая
4.7	Работа на семинарах, конференциях, проведение открытых мероприятий	20	ежемесячно
4.8	Участие в конкурсах, наставничество в конкурсе: районный краевой всероссийский международный	10 20 30 40	ежемесячно
4.9	Создание и ведение странички в социальных сетях, размещение информации о деятельности учреждения в СМИ и официальном сайте администрации Парковского сельского поселения (не менее 3 публикаций в месяц)	30	ежемесячно
5.0	Оказание платных услуг населению	10	ежемесячно
Всего по показателям 10-150			

Ведущий специалист
финансовой службы администрации
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района



Н.А.Белоусова